

«**SALERNO PULITA S.p.A.**»  
LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA  
ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016

**OGGETTO:** - Procedura Negoziata ex art. 63 DLgs 50/2016 per la vendita derivante dalla raccolta del vetro con conferimento presso piattaforma autorizzata

- Stazione appaltante:  
«*Salerno Pulita S.p.A.*» (Via T.C. Felice, n° 18 bis – cap: 84131 – Salerno;  
P.Iva: 03306830658).
- Determina indizione gara:  
Amministratore Unico n. 325/2020 e 341/2020  
**CIG 8703077656**
- CPV 14820000 – S vetro
- Divisione in lotti:  
**nessuna divisione in lotti.**
- Valore stimato dell'affidamento:  
**€ 99.000,00 oltre IVA, compresi:**
  - costi della manodopera;
  - oneri per la sicurezza da “rischio specifico o aziendale”;
  - oneri per la sicurezza da “rischio interferenze” pari a zero.
  - **Tipologia di Gara - procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016.**
- **Importo posto a base di gara euro 99.000,00 oltre Iva**
- Criterio di aggiudica  
**«prezzo più alto»**, da determinarsi in virtù del rapporto prezzo offerto / distanza piattaforma di smaltimento, secondo formula matematica indicata all'art. 10.
- **Durata dell'appalto: 24 mesi**  
Termine ultimo per la presentazione delle offerte (che saranno in formato elettronico): **5 Maggio 2021 ore 20:00**
- **Luogo e data apertura buste elettroniche Sede della Stazione Appaltante:**  
**6 Maggio 2021 ore 10:00**
- **Finanziamento:**  
**fondi propri di bilancio della «Salerno Pulita S.p.A.».**

\*\*\* \*\*



Pag. 1 di 16

In esecuzione della sopra indicata determinazione a contrattare dell'Amministratore Unico della Salerno Pulita Spa è indetta, con la presente Lettera di Invito, una gara per l'affidamento del Servizio in oggetto.

Codesto Operatore economico in indirizzo, pertanto, è invitato a partecipare alla suddetta gara informale, la quale si esperirà nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente Lettera di Invito, e dell'allegato capitolato speciale.

#### **Art. 1-Stazione appaltante**

Il soggetto appaltante di cui alla presente gara è «*Salerno Pulita S.p.A.*», con sede in Salerno, alla Via T.C. Felice, n° 18-bis (c.a.p.: 84131); telefono: 089/772018; PEC: [gare@pec.salernopulita.it](mailto:gare@pec.salernopulita.it).

#### **Art. 2-Oggetto/ e durata dell'affidamento**

La presente gara ha ad oggetto la scelta del contraente per la compravendita della frazione di rifiuto Cer 150107 (frazione rifiuto vetro rinvenuto dalla Salerno Pulita nell'ambito della raccolta differenziata)

Resta salva l'ipotesi di avveramento della "condizione risolutiva" consistente nella perdita - per mancato rinnovo alla scadenza naturale fissata al 31.12.2021 - del contratto di servizio attualmente vigente tra Salerno Pulita e Comune di Salerno.

#### **Art. 3-Valore dell'affidamento, oneri per la sicurezza, costo della manodopera, «base d'asta» ed importo del contratto**

Il valore stimato del contratto, da intendersi quale entrata stimata per la Stazione Appaltante ammonta a complessivi **€ 99.000,00 oltre Iva, salvo il rialzo sul prezzo posto a base di gara**

gli oneri per la sicurezza da rischio cd. "da interferenze" o "oneri di sicurezza diretti" (ossia i costi per la sicurezza inerenti i rischi derivanti dalla presenza negli ambienti della Stazione appaltante di soggetti estranei chiamati ad eseguire il contratto), che sono pari a zero

i costi della manodopera, che vanno quantificati da ciascuno dei concorrenti e specificamente indicati nell'offerta economica.

L'importo del contratto ammonterà al valore dell'affidamento della compravendita come rideterminato in ragione del prezzo offerto dall'aggiudicataria.

#### **Art. 4- Pagamenti e tracciabilità**

Il pagamento del corrispettivo aggiudicato verrà effettuato su base mensile, in ragione delle quantità di vetro effettivamente conferite.

Il pagamento avverrà nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, e dunque entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura



L'aggiudicatario corrisponderà il dovuto alla Salerno Pulita Spa in conformità alla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex lege 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni

**Art. 5-Requisiti per la partecipazione alla gara – Accertamento – AVCPass – Obbligo di Registrazione.**

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso dei requisiti indicati nei commi seguenti.

**Requisiti di ordine generale:**

- 1- come declinati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2- non versare in alcuna delle cause di divieto a contrarre con una Pubblica Amministrazione;
- 3- Non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs 165/2001

**Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. in settore che abiliti l'operatore economico allo svolgimento della prestazione oggetto di affidamento;
- Autorizzazione al trattamento del rifiuto messo a gara (codice CER 150107) in ragione delle quantità messe a gara, e delle necessità organizzative previste nel capitolato tecnico;

**Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- avere un fatturato aziendale complessivo pari ad almeno 200.000,00 euro all'anno per ciascun anno dell'ultimo triennio;
- avere, nell'ultimo triennio (2018 - 2019 - 2020) un fatturato specifico pari, complessivamente almeno al costo stimato posto a base di gara (euro 99.000 oltre iva ) Per fatturato specifico si intende quello relativo al servizio messo a gara ed ai servizi analoghi

In caso di concorrenti ad identità plurisoggettiva, il sopra indicato requisito del fatturato deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e da ciascuna impresa mandante o consorziata nella misura minima del 20%); siffatto requisito è richiesto al fine di garantire alla Stazione appaltante la solidità economica dell'operatore economico concorrente e, quindi, la sua capacità concreta di dare corretta e compiuta esecuzione del Servizio richiesto.

**Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- **Possesso di adeguate capacità tecniche e professionali** in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett. "c", e commi 6 e 7, D.Lgs 50/2016 da autodichiarare con DGUE , allegato alla lettera di invito a gara e da comprovare, successivamente, in caso di aggiudica, con produzione di un elenco (e della relativa documentazione) dei principali << Servizi analoghi >> erogati negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi erogati. In caso di concorrenti ad identità plurisoggettiva il requisito in questione deve essere posseduto dalla capogruppo in misura non



inferiore al 60%. I mandanti parteciperanno in ragione di quote non inferiore al 20%.

- **Possesso/disponibilità da autodichiarare in sede di partecipazione alla procedura di gara, come da DGUE, come da domanda di partecipazione, ed infine come modello di offerta economica (quanto all'esatta allocazione) di piattaforma autorizzata allo smaltimento/ conferimento della frazione CER 150107 posta ad una distanza non maggiore a 30 chilometri rispetto al sito di Ostaglio.** Il presente limite chilometrico è fissato in ragione delle modalità di espletamento del servizio, atteso che il trasporto è a carico della Salerno Pulita s.p.a. Pertanto - pur computandosi il chilometraggio ai fini della individuazione del miglior prezzo, in ragione di formula matematica specificata al punto 10 della presente lettera di invito - il suddetto limite chilometrico è teso alla salvaguardia delle necessità organizzative ed aziendali della Salerno Pulita S.p.a., funzionalmente al diligente espletamento del servizio pubblico espletato dalla stessa.

Dunque, gli operatori economici partecipanti alla presente procedura indicheranno nel relativo campo del DGUE il possesso/disponibilità di piattaforma di smaltimento entro il predetto limite chilometrico di 30 KM dal sito di Ostaglio, compilando, altresì il modello di offerta economica, con indicazione dell'esatta allocazione della piattaforma di destino per lo svolgimento del servizio.

In caso di diversa titolarità della piattaforma di smaltimento rispetto all'operatore economico partecipante alla procedura di gara, il possesso/disponibilità della piattaforma di smaltimento potrà essere comprovato anche con dichiarazione di impegno di messa a disposizione della stessa in ragione delle quantità messe a gara. In tale ipotesi alla domanda di partecipazione va allegata la predetta dichiarazione di impegno, in uno alle autorizzazioni di legge per lo smaltimento.

**La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016. In virtù del co. 2, ultimo periodo, del predetto art. 81 e dell'art. 216, co. 13, del D.Lgs. 50/2016, fino alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale di cui al precitato articolo 81, co. 2, si utilizzerà la banca dati dell'AVCPass. Pertanto tutti gli operatori invitati alla presente procedura devono essere obbligatoriamente registrati al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi di Accesso Riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.**

In ogni caso, l'aggiudicatario della gara deve dimostrare il possesso dei requisiti di capacità giuridica e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara, inviando entro i termini indicati dalla Stazione appaltante, la documentazione che gli verrà all'uopo richiesta.

**Art. 6- Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, nonché dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali.**



I concorrenti attestano il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 che precede mediante la compilazione del «Documento unico di gara europeo» (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento dalla Commissione Europea.

Il DGUE consiste in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico partecipante alla gara soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti dall'art. 83 del Codice, come specificati nell'art. 5 che precede.

Il DGUE deve essere presentato:

- a- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate come partecipanti all'appalto;
- c- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura devono utilizzare l'apposito file (denominato «DGUE gara Servizio compravendita frazione CER 150107 CIG 8703077656» inviato unitamente alla presente Lettera d'invito, da compilarsi ed inviarsi telematicamente secondo le modalità indicate nel seguente art. 11.

**Salvo il disposto di cui all'art. 22, co. 2, e salva la comprova successiva dei requisiti di cui all'art. 5, u.c., della presente Lettera d'invito, gli operatori economici concorrenti dichiarano di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione di cui al sopra riportato art. 5, barrando direttamente la sezione «a» del DGUE.**

#### **Art. 7- Avvalimento – Documentazione da produrre**

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara può essere provato anche con avvalimento, secondo la disciplinata dettata dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In tale ipotesi, la documentazione da fornire è la seguente:

##### **7.1. da parte del Legale Rappresentante della concorrente:**

- a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento (il contratto deve, sotto pena di nullità e di esclusione, riportare in modo esplicito



ed esauriente: oggetto; indicazione determinata ed analitica delle risorse messe a disposizione; durata; ogni ulteriore utile elemento ai fini dell'avvalimento);

**7.2. da parte del Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria,**  
dichiarazione con la quale:

- a- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e l'assenza di cause di impossibilità a contrarre con la Stazione appaltante;
- b- attesta la mancata partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. n. 50/2016;
- c- si obbliga verso la concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente la concorrente, con la specificazione delle risorse aziendali messe concretamente a disposizione per l'affidamento;
- d- si impegna ad osservare gli obblighi sanciti dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta del contratto;
- e- rende noti gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;
- f- si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta (e cioè, a titolo meramente esemplificativo: ragione sociale, indirizzo della Sede, eventuale cessazione di attività, etc.).

Le dichiarazioni sopra menzionate devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, Dette dichiarazioni, compiutamente compilate vanno salvati in formato “.pdf”, sottoscritti con firma digitale e, infine, acclusi al plico da inviarsi telematicamente, ai sensi dell'art. 11 della presente Lettera d'invito

**Art. 8- Procedura di gara a) data ricezione offerta 5 Maggio 2021 ore 20:00 - b) data apertura busta telematica amministrativa 6 Maggio 2021 – Ore 10:00.**

trattandosi di affidamento relativo a contratto attivo il contraente sarà individuato, ai sensi dell'art. 4 del Codice Appalti mediante procedura negoziata, ex art. 63 Dlgs 50/2016, da esperirsi attraverso gara informale tra gli operatori partecipanti a pregressi avvisi di indagini di mercato prot. U 20.0974 del 4.12.2020 del e prot. 3334/2021 del 19.03.2021, in ragione delle norme comuni di gara (disposizioni di *Lex specialis*) fissate nella presente Lettera di invito (con relativi Modelli «A – Partecipazione», «B- Offerta Economica») e del capitolato tecnico.

**Art. 9 Contributi da pagare all'Autorità/ Cauzione Provvisoria**

Essendo terminata alla data del 31 Dicembre 2020 la fase di esenzione dal pagamento del CIG di cui all'art. 65 del così detto decreto rilancio D.L. 34/2020,



convertito in legge 77/2020 è dovuto il pagamento del contributo di gara in favore dell'Anac, in ragione del relativo importo di legge.

Ai sensi dell'art. 1, comma 5 del D.L. n. 76 del 16.07.2020 non è prevista la produzione di «*garanzia provvisoria*», di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 10 - Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente sarà in ragione del rialzo percentuale più alto, da rapportarsi comunque alla distanza della piattaforma di smaltimento, atteso che gli oneri di trasporto restano a carico della Salerno Pulita Spa. Tanto, in ragione di formula matematica volta ad individuare il punteggio più basso, attraverso la formula matematica che qui di seguito si riporta:

#### **Algoritmo di calcolo**

$$P = (B \times C) - A$$

**P= punteggio di ciascun offerta**

**A= prezzo offerto da ciascun operatore economico, quale rialzo rispetto la tariffa per tonnellata stimata pari ad euro 11 oltre iva.**

**B=Distanza chilometrica della piattaforma dal punto di partenza dei mezzi della Salerno pulita, quale l'impianto messa a riserva posto alla località Ostaglio del Comune di Salerno. Tale distanza andrà calcolata con il programma Google Maps, impostando la modalità di calcolo percorso più breve.**

**C=incidenza del costo forfettario del trasporto individuato in funzione della distanza della piattaforma dalla sede distaccata della Salerno Pulita spa sita in via Ostaglio Salerno (SA), che qui di seguito si riporta:**

Verranno considerate le sole offerte relative ad piattaforma autorizzata per lo svolgimento delle attività messe a gara sita ad una distanza  $\leq 30,00$  km (minore o uguale a 30,00 km) dalla sede distaccata della società sita in via Ostaglio Salerno (SA).

Di seguito le diversificate incidenze di cui alla lettera C da considerare nell'applicazione della predetta formula matematica.

<b>Fascia Chilometrica</b>	<b>Incidenza del costo del</b>
<b>Km</b>	<b>Trasporto</b>
	<b>€/tonnellate</b>
Da 0 a 5,00 Km	0,5
Da 5,01 a 15,00 Km	1
Da 15,01 a 25,00 Km	1,5
Da 25,01 a 30,00 Km	2

Tale formula consente di associare un punteggio di gara in ragione del prezzo offerto rispetto a quello posto stimato ed in rapporto alla distanza chilometrica

della piattaforma di smaltimento utilizzata dagli operatori partecipanti alla procedura, atteso che gli oneri di trasporto sono a carico della Salerno Pulita S.p.a.

**Pertanto, il prezzo maggiore nei sensi innanzi indicati, sarà dato dal minor punteggio derivante dall'applicazione della precitata formula matematica.**

**Non saranno ammesse offerte a ribasso, né di pari importo con il prezzo posto a base di gara.**

**In caso di parità di punteggio sarà richiesto un nuovo rialzo.**

Si precisa che la distanza di cui alla formula che precede andrà calcolata con il programma Google Maps, impostando la modalità di calcolo percorso più breve.

### **Art. 11 - Modalità di presentazione delle offerte, termine e apertura buste**

Per partecipare alla gara, il concorrente in indirizzo dovrà far pervenire la propria offerta seguendo, punto dopo punto, la seguente procedura:

- 1) accedere al sito <https://sp.etemis.applicazioni.trecentosoftware.it> e cliccare su «**Busta Elettronica Operatori Economici**» (presente nel riquadro a destra);
- 2) copiare il seguente link: <https://sp.bustaelettronica.applicazioni.trecentosoftware.it/web/Upload.aspx?extop=D3%2fNfLsTWT0%3d> inserirlo nel riquadro «Copia indirizzo http» e cliccare su «**AVVIA**»;
- 3) inserire i propri dati di accesso (Ragione Sociale, Codice Fiscale o Partita Iva) e cliccare su «**CONTINUA**»;
- 4) compilare debitamente, sul proprio PC, i Modelli «**A- Partecipazione**», «**B- Offerta Economica**», nonché il «**DGUE gara Servizio compravendita Frazione Vetro (CER 150107) CIG 8703077656**» - » inviati unitamente alla presente Lettera d'invito, nonché, ancora, la documentazione richiesta in caso di avvalimento ( cfr art. 7 ) e salvarli in files formato "pdf nativo" (cui assegnare la denominazione dei files editabili d'origine, ossia «**Modello A- Partecipazione**», «**Modello B - Offerta Economica**», **DGUE** e Documentazione per avvalimento ( se praticato ), firmarli digitalmente (firma in formato «**Pades**» oppure «**Cades**»);
- 5) predisporre, in formato "pdf" (a seguito di apposite scannerizzazioni), un file per ognuno degli altri documenti richiesti e firmarli digitalmente (firma in formato «**Pades**» oppure «**Cades**»);
- 6) caricare in piattaforma il «**Modello A**» (ed eventuale dichiarazione di impegno allegata) nonché – in caso di avvalimento – la documentazione richiesta all'art. 7, documenti firmati digitalmente, cliccando prima sul tasto «**Scegli file**» della «**Sezione A - Documentazione amministrativa**» e, successivamente, sul tasto «**Carica file**» (N.B.: i detti files vanno caricati uno



alla volta, ripetendo per ognuno di essi l'operazione di caricamento appena descritta);

- 7) cliccare sul tasto «**ChiudiBusta**»;
- 8) cliccare sul tasto «**Download Elenco Sezione A**»: il sistema rilascerà un file contenente indicazione analitica dei *files* sino a quel momento caricati in piattaforma;
- 9) caricare in piattaforma il «**Modello B**» (Offerta economica), firmato digitalmente, cliccando prima sul tasto «**Scegli file**» della «**Sezione C – Offerta Economica**» e successivamente sul tasto «**Carica file**»;
- 10) cliccare sul tasto «**ChiudiBusta**»;
- 11) cliccare sul tasto «**Download Elenco Sezione C**»: il sistema rilascerà un file contenente mera indicazione del *file* («**Modello B**») caricato in piattaforma;
- 12) cliccare sul tasto «**Esegui la cifratura e crea il file**»;
- 13) cliccare sul pulsante «**Download Archivio**»;
- 14) il Sistema rilascerà un *file* contenente tutta la documentazione in precedenza caricata dall'operatore economico;
- 15) il *file* scaricato andrà inviato, come allegato, a mezzo pec, all'indirizzo pec della Stazione appaltante ([gare@pec.salernopulita.it](mailto:gare@pec.salernopulita.it));

la pec da inviare dovrà recare, nell'oggetto, la seguente dicitura: «**OFFERTA PER GARA SERVIZIO COMPRAVENDITA FRAZIONE VETRO (CER 150107) - CIG 8703077656** »

Nel caso in cui gli operatori economici intendessero ricevere assistenza circa l'uso della piattaforma telematica e le procedure di cui al comma che precede, potranno rivolgersi all'«*Help Desk*» nei modi prescritti dall'art. 24.

La procedura sopra descritta garantisce la segretezza dell'offerta fino alla scadenza del termine previsto per la presentazione (come fissato nel comma che segue), in quanto la Piattaforma telematica suddetta non consente, fino al momento fissato per l'apertura delle buste (come fissato nell'ultimo comma del presente articolo), l'apertura del *file* recante l'offerta fatta pervenire dalle concorrenti. In occasione dell'apertura delle buste (v. ultimo comma del presente articolo), la Stazione Appaltante potrà, attraverso apposito collegamento alla Piattaforma sopra indicata, provvedere all'apertura della sola documentazione amministrativa («*Modello A*» ed eventuale documentazione relativa all'avvalimento), rimanendo, invece, preclusa la possibilità di aprire e leggere l'ulteriore documentazione di cui alla pec fatta pervenire (comma 1, nn. 14 e 15) dalle concorrenti. Solo alla data fissata in apposita e formale convocazione in seduta pubblica delle concorrenti, la Piattaforma consentirà l'apertura dell'offerta economica.

La pec di partecipazione alla gara andrà inviata entro il termine perentorio delle ore **20:00 (venti/00)** del giorno **5 Maggio 2021**. Ai fini della tempestività del recapito andranno considerati data e ora risultanti nella «*pec di accettazione*».

Il *file* da inviarsi, secondo quanto sopra riportato deve contenere al proprio interno, **a pena di esclusione dalla gara e salva la possibilità di procedere al**

“*soccorso istruttorio*” secondo la disciplina dettata dall’art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016:

- 1- **Domanda di partecipazione**, da redigersi utilizzando il «*Modello A*» accluso alla presente Lettera d’invito oppure modello perfettamente equivalente;
- 2- «**Documento Unico di Gara Europeo**» (DGUE), redatto ed accluso secondo quanto precisato negli artt. 6 e 22, co. 2, della presente Lettera d’invito;
- 3- **Documento denominato «PASSOE»** rilasciato dal sistema di cui all’articolo 2, comma 3.a, della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell’8 maggio e del 5 giugno 2013) dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati. Qualora il «*PASSOE*» non fosse presente o non corretto, l’operatore dovrà regolarizzare la propria posizione entro tre giorni dalla richiesta della Stazione appaltante;
- 4- **In caso di avvalimento**, la documentazione di cui all’art. 7 della presente Lettera di invito;
- 5- **In caso di R.T.I. costituito**, copia dell’atto costitutivo del Raggruppamento, ovvero in caso di RTI costituendo relativo atto di impegno;
- 6- **Nel caso in cui la domanda di partecipazione («Modello A») sia sottoscritta da un Procuratore della concorrente**, copia della procura;
- 7- **Ricevuta pagamento CIG**;
- 8- **Dichiarazione di impegno** alla messa a disposizione della piattaforma in favore dell’operatore economico partecipante, **in caso di diversa titolarità** tra la piattaforma di smaltimento e l’operatore economico invitato a gara;
- 9- **Offerta economica**, da redigersi, utilizzando, a pena di esclusione, il «*Modello B*» allegato alla presente Lettera d’invito, ovvero modello perfettamente equivalente nei contenuti;  
L’offerta economica dovrà, *inter alia*, contenere le seguenti indicazioni:
  - a. le generalità complete dell’offerente (denominazione sociale, domicilio legale, indirizzo, numero del codice fiscale o partita IVA, etc.);
  - b. il prezzo offerto per lo smaltimento di ciascuna tonnellata di frazione organica;
  - c. l’indicazione dell’allocazione esatta della piattaforma di smaltimento, ed il chilometraggio relativo alla distanza tra la stessa ed il sito di Ostaglio, calcolata con le modalità di cui all’art. 10;
  - d. il costo della manodopera necessaria per l’espletamento dell’appalto;
  - e. gli oneri per la sicurezza da rischio “*specifico*” o “*aziendale*”.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie.

**L’apertura delle buste elettroniche avverrà in pubblica seduta, presso la sede della «Salerno Pulita S.p.A.», il giorno 6 Maggio 2021 alle ore 10:00 a.m..**



**L'apertura dell'Offerta Economica (Busta telematica contenente il modello B) avverrà, sempre in seduta pubblica, successivamente, secondo la data fissata dal RUP. Si precisa che tale data, in assenza di procedure di soccorso istruttorio, potrebbe anche essere la stessa.**

Ovviamente, come sopra precisato, per l'apertura delle buste elettroniche economiche comunque sarà necessario, anche in caso di apertura delle stesse nella medesima giornata di apertura delle biste elettroniche amministrative, che il RUP, con l'ausilio del sistema informatico, apponga la marca temporale per la decriptazione delle buste.

**Art. 12 - Carenze di elementi formali della domanda e soccorso istruttorio**

A norma dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di seguito specificata. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone le modalità, il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**Art. 13 Termine di validità dell'offerta**

Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione.

**Art. 14 - Svolgimento della gara ed aggiudica/Unica Offerta**

Il R.U.P. procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività della ricezione delle offerte, secondo la data di ricezione delle pec pervenute, disponendo l'esclusione di quelle pervenute tardivamente.

Nella stessa seduta, le offerte pervenute tempestivamente, e come tali ammesse alla gara, verranno aperte, previa apposizione della marca temporale da parte del sistema informatico che gestisce la gara. All'esito si procederà alla verifica della presenza, all'interno, del contenuto prescritto nel precedente art. 11, ai fini dell'ammissibilità alle successive fasi di gara, come da relativo provvedimento conclusivo della fase di verifica della fase amministrativa.

In seguito - e dunque salvo la necessità di attivazione di procedure di soccorsi istruttori - si procederà, nella medesima giornata, ovvero in altra giornata, previa apposizione della relativa marca temporale, all'apertura delle offerte economiche, alla verifica delle stesse, ed alla redazione della graduatoria di gara, in ragione del criterio previsto dall'art. 10 che precede.



Il RUP provvede, poi alla verifica di eventuali sospetti di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultima parte del Codice Appalti, non essendo applicabili alla stregua del criterio di individuazione del minor prezzo, determinato anche dalla variabile distanza della piattaforma, le disposizioni di cui all' art. 1, comma 3 del D.L 76/2020, convertito con modificazione in legge 120/2020.

Il R.U.P. procede pertanto alla predisposizione della graduatoria di gara, in conformità a quanto previsto dall'art. 10 della presente lettera di invito, per la conseguente proposta di aggiudica in favore dell'operatore economico collocato al primo posto della suddetta graduatoria.

In caso di sospetto di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultima parte del Codice degli Appalti si procederà alla fase di acquisizione delle giustificazioni per la valutazione della congruità o meno dell'offerta in esame, con adozione dei conseguenti provvedimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea e sempre che risulti non anomala.

#### **Art. 15 - Congruità ed anomalia delle offerte**

In considerazione della natura dell'affidamento (contratto attivo) la valutazione di congruità delle offerte sarà effettuata esclusivamente ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultima parte del Dlgs 50/2016 (Codice Appalti), da rapportarsi al rialzo indicato rispetto al prezzo posto a base di gara.

#### **Art. 16 - Verifiche a campione delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti per partecipare alla gara**

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 dai concorrenti in sede di offerta di gara.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla gara, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 17 - Soggetti aventi facoltà di fare eventuali osservazioni all'apertura delle offerte**

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

Il preposto alla gara, potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

#### **Art. 18 richiesta informazioni/chiarimenti –**



Eventuali quesiti vanno inviati entro e non oltre le ore 20:00 del giorno 2 Maggio 2021 a mezzo pec al seguente indirizzo [gare@pec.salernopulita.it](mailto:gare@pec.salernopulita.it). Agli stessi si darà risposta, oltre che all'operatore richiedente, anche in forma anonima mediante pubblicazione sul sito web aziendale [www.salernopulita.it](http://www.salernopulita.it) – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici – Procedura Negoziata - SERVIZIO DI COMPRAVENDITA FRAZIONE VETRO (CER 150107) CIG- . 8703077656 -

**Alle richieste di chiarimento pervenute dopo il termine sopra indicato (2 Maggio 2021 ore 20:00) non sarà fornito riscontro**

#### **Art. 19 Garanzie per la partecipazione alla procedura e per la stipula del contratto.**

Come da articolo 9 che precede, e come da art. 1, comma 4 del D.L. n. 76 del 16.07.2020, non è prevista la produzione di «*garanzia provvisoria*», di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' prevista, viceversa, la produzione di garanzia definitiva. Pertanto, prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo, sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla Stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora, durante l'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata. Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

1. produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente Lettera d'invito;
2. esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. non costituito, la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016;
3. sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, quest'ultima si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### **Art. 20 Sottoscrizione del contratto e spese contrattuali**



Il contratto verrà concluso previa declaratoria di efficacia dell'aggiudica, a norma dell'art. 32, commi 7 e 8, D.Lgs. 50/2016. E' fatta comunque salva la facoltà di procedere a sottoscrizione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, ultima parte del Dlgs 50/2016, ricorrendone i presupposti di fatto e di diritto.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 33, u.c., D.Lgs. 50/2016.

Spese contrattuali inerenti e conseguenti alla gara, imposta di registro, bolli, diritti notarili, eventuali perizie, etc., tutte incluse e nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 21 Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo P.E.C., le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso P.E.C.. Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovrà essere tempestivamente segnalato al R.U.P. via fax al n. 089/771733 o via P.E.C. all'indirizzo *gare@pec.salernopulita.it*; diversamente, la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei (anche non ancora formalmente costituiti) o di concorrenti ad identità plurisoggettiva, la comunicazione recapitata al mandatario-capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la Stazione appaltante ha l'obbligo di inviare le comunicazioni ad entrambe le parti del contratto di avvalimento.

#### **Art. 22 Controversie**

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario, si applica l'art. 206 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà il Foro di Salerno.

Ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016, le controversie non saranno devolute alla decisione di arbitri e nessuna clausola compromissoria sarà inserita nel contratto che verrà sottoscritto con l'aggiudicatario.

Quanto alle eventuali controversie della procedura di gara è competente il Tar Campania – Sezione di Salerno.

#### **Art. 23 Disposizioni finali**



Concorrono a costituire *Lex specialis* e documentazione di gara la presente Lettera d'invito (in uno ai Modelli «A», «B», nonché al «DGUE gara compravendita Frazione Vetro CER 150107»), nonché il capitolato d'onere.

Per quanto non espressamente indicato nella *Lex specialis* di gara, come individuata nel comma precedente, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici (di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (D.Lgs. 6.9.2011, n. 159) ed ogni altra disposizione normativa avente specifica attinenza con l'affidamento in questione.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente:

- 1) accetta, senza riserve e/o eccezioni, tutte le norme e le condizioni contenute nella *Lex specialis*;
- 2) attesta e garantisce la conformità della documentazione inviata a norma del sopra riportato art. 11 (ai fini della partecipazione alla gara) alla documentazione originale in proprio possesso.

Salvo che non sia espressamente richiesto e precisato dalla concorrente (con istanza congruamente motivata ed inserita, con apposito foglio separato, nel plico fatto pervenire ai fini della partecipazione alla gara), le informazioni contenute nell'offerta fatta pervenire risultano tutte non segrete e, come tali, ostensibili nel caso in cui, dopo l'aggiudica, dovesse alla Stazione appaltante pervenire istanza di accesso agli atti di gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre "proroga tecnica" ex art. 106, co. 12, D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema telematico di cui all'art. 11 ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

I concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) eventualmente assegnati ed utilizzati.

I concorrenti si impegnano, altresì, a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema telematico, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi, a causa di violazioni delle sopra riportate regole di utilizzo del Sistema e/o a causa di un uso scorretto o improprio del Sistema.

Il Gestore del Sistema telematico e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del Sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.



Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni *software*. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema telematico da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

#### **Art. 24- Assistenza per l'invio dell'offerta**

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti per l'invio telematico dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 (quarantotto) ore prima dalla scadenza di invio delle pec di partecipazione nei giorni feriali – sabato escluso – dalle ore 9:00 alle ore 13:00, inviando una richiesta all'«*Help Desk*» della Società «*Trecento Software S.r.l*» all'indirizzo email: *assistentatecnica@trecentosoftware.it*, oppure chiamando al numero telefonico 0890978055.

Il rispetto del termine ultimo fissato per la tempestività dell'offerta rimane, in ogni caso, a carico dell'operatore richiedente aiuto all'«*Help Desk*».

#### **Art. 25 Responsabile Unico del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge 241/1990, Responsabile unico del Procedimento, come da determina di indizione gara è il sig. Pasquale Memoli e-mail: *gare@salernopulita.it*; P.E.C.: *gare@pec.salernopulita.it*.

#### **Art. 26- Informativa sulla Privacy**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla tutela della Privacy, anche ai sensi del Reg Europeo 679/2016, esclusivamente nell'ambito, ed ai fini della gara cui si riferisce la presente Lettera d'invito.

La partecipazione alla gara vale assenso al trattamento di cui al comma precedente.

#### **Art. 27 – Allegati**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, si allega:

Capitolato Tecnico/Prestazionale;

Modello di partecipazione (Modello A);

DGUE;

Modello di Offerta Economica (Modello B).



«*Salerno Pulita SpA*»  
II RUP  
Sig. Pasquale Memoli

Pag. 16 di 16